

fuiiven

fuiven

Wil je een fuif organiseren? Lijkt leuk, maar je weet niet waar je aan begint! Tenminste, als jij denkt dat het alleen gaat om veel volk, muziek en dans, dan heb je het goed mis. Er zijn heel veel reglementen en wetten waarmee je rekening moet houden. In deze folder wordt een deel van die reglementering uitgelegd. Er is een website (zie onderaan) waarop je de volledige reglementering kan terugvinden.

Organisator

De organisator van een fuif moet 18 jaar of ouder zijn. Anders kan je immers geen contracten sluiten met b.v. de zaaluitbater of de brouwer. De organisator moet alle voorzorgsmaatregelen nemen om de veiligheid en het ordelijk verloop van de fuif te garanderen en de hinder tot een minimum te beperken. Grosso modo kan je een onderscheid maken tussen wat binnen de zaal, de tent of het fuifterrein gebeurt en alles wat daarbuiten gebeurt:

- de organisator is verantwoordelijk voor wat er gebeurt op het fuifterrein of in de zaal. Je moet de fuif 'als een goede huisvader' organiseren, zodat de risico's op schade zoveel mogelijk worden beperkt. Als er zich een geval van overmacht voordoet, of als je de veiligheid niet meer kan garanderen, kan je de politie oproepen
- wat er buiten de zaal of het fuifterrein gebeurt, valt onder de regels van openbare orde, rust en veiligheid. Daar is de politie verantwoordelijk. De politie kan altijd toezicht uitoefenen (b.v. identiteitscontroles, voertuigen doorzoeken, voorwerpen bestuurlijk in beslag nemen). Daarom maak je best vooraf een paar afspraken met de politie

fuiven

Er zijn enkele zaken die fuiforganisatoren niet mogen doen (dit geldt niet enkel voor de verantwoordelijke, maar ook voor de medewerkers):

- alcohol geven of verkopen aan jongeren onder de 16 jaar
- alcohol schenken aan iemand die dronken is
- meedoen aan of aanzetten tot dronkenmakende spelletjes
- sterke drank geven of verkopen aan jongeren onder de 18 jaar (geldt ook voor alcoholpops zoals breezers, coolers, premix enz.!))
- druggebruik toelaten (is niet alleen strafbaar, maar kan ook aanleiding zijn voor de politie om de fuif stop te zetten)
- zelf iemand fouilleren op drugs (zet liever een 'antidrugslago' op de toegangskaartjes)

Toegang weigeren?

- iemand die jonger is dan 16 jaar mag zonder begeleiding niet naar een fuif, behalve als het gaat om een fuif van een vzw of een jeugdvereniging die niet uit 'handelsgeest' wordt georganiseerd (Hou rekening met een eventueel percentage op de drankverkoop of de toegangskaarten voor de fuiforganisator, want dat verwijst ook naar 'handelsgeest')
- in ieder geval kan je op een fuif zonder handelskarakter min-16-jarigen niet weigeren
- als de fuif plaatsvindt in een particuliere zaak en er dus sprake is van een handelskarakter, dan heb je als burger wettelijk niet het recht om de identiteit van andere burgers te controleren
- als je twijfelt of iemand al dan niet 16 is, mag je vragen of hij/zij kan bewijzen 16 te zijn
- kan of wil die persoon dat niet, dan heb je het recht de toegang te weigeren

fuiven

- als je iemand wil weigeren die jonger dan 16 of dronken is en je stelt daarvoor speciaal iemand aan (personeel of vrijwilliger aan de ingang) dan valt dat onder de bewakingswet (zie ook onder 'Security')
- wat valt niet binnen de bewakingswet? De personen die verantwoordelijk zijn voor de ticketcontrole en –verkoop kunnen iemand de toegang weigeren als deze personen ook wettelijk geen toegang hebben. Bijvoorbeeld omdat ze geen ticket hebben, geen 16 jaar zijn of in dronken toestand verkeren. Als je aan de personen in kwestie geen ticket verkoopt, kan je hen uiteraard de toegang weigeren. Besluit: je mag niet iemand speciaal aanstellen om dronkaards of min-16-jarigen buiten te houden, maar je kan er wel voor zorgen dat hen geen toegangsticket wordt verkocht

Welke vergunningen moet je hebben?

Milieuvergunning

- je hebt een milieuvergunning nodig voor feestzalen en lokalen met een dansgelegenheid, waarvan de totale publieke oppervlakte groter is dan 100m² (dansvloer, toiletten, inkomhal, enz.)
- in de vergunning worden een aantal voorwaarden bepaald: aantal decibels, brandveiligheid, hygiëne enz.
- de zaaluitbater moet de milieuwetgeving naleven, maar ook de organisator mag geen geluidsoverlast en verstoring van de nachtrust veroorzaken

fuiwen

- je hebt geen milieuvergunning nodig voor tenten en zalen waarvan de publieke oppervlakte groter is dan 100m² op voorwaarde dat er in de:
 - er in de tenten maximum 3 dagen na elkaar en maximum 2 keer per jaar op dezelfde plaats gefuifd wordt
 - er in de zalen maximum 12 dansactiviteiten per jaar verspreid over maximum 24 dagen, met maximum 2 dansactiviteiten per maand en gekoppeld aan een bijzondere activiteit georganiseerd worden (er moet wel een akoestisch onderzoek worden uitgevoerd)
- je hebt geen milieuvergunning nodig voor zalen kleiner dan 100m². Het KB van '77 op elektronisch versterkte muziek is van toepassing: max. 90dB(A). Het college van burgemeester en schepenen kan afwijkingen toestaan, b.v. voor festivals. Het college kan zelf nieuwe normen opleggen, maar die kunnen uiteraard niet strenger zijn dan wat in het KB staat. De afwijking moet per activiteit worden aangevraagd en toegestaan, dit kan niet meteen voor een langere periode

Meldingsplicht bij de gemeente

- voor fuiwen in openlucht moet je een aanvraag doen (dit geldt niet voor fuiwen in tenten)
- voor fuiwen die niet in openlucht doorgaan, kan de gemeente geen meldingsplicht opleggen in die zin dat het niet-melden aanleiding zou kunnen zijn om de fuif stil te leggen of om een boete op te leggen. (Een fuif kan wel stilgelegd worden door de politie, b.v. omdat er vastgesteld wordt dat de betreffende fuif voor overlast zorgt en de openbare orde, rust of veiligheid stoort)
- toch is het aan te raden om de gemeente op de hoogte te brengen. Het voordeel is dat de politiediensten worden ingelicht en dat je zo onnodige klachten en problemen kan vermijden

fuiwen

Tapvergunning

- voor een privéfuif heb je geen tapvergunning nodig
- voor een openbare fuif heb je geen tapvergunning meer nodig, ook niet als 'gelegenheidsslijterij'
- gemeentelijke overheden kunnen zelf vaststellen in hoeverre zij de voorwaarden inzake moraliteit zullen nagaan
- voor het schenken van sterke dranken (meer dan 1,2% volume gedistilleerde alcohol) heb je een vergunning van de gemeente nodig.

Etenswaren

- wie etenswaren verkoopt, heeft een vergunning nodig van de Eetwareninspectie (50€ voor drie jaar). De meeste zalen (met keuken) beschikken hier zelf over
- doe je een beroep op een hotdogkraam-, frituuruitbater of cateringbedrijf dan zullen die zelf ook over een vergunning beschikken
- voor éénmalige jaarfeesten van verenigingen ben je vrijgesteld van deze vergunningsplicht

Sluitingsuur

- zie gemeentelijk reglement (je kan altijd een uitzondering aanvragen)
- is niet van toepassing op privéfuiven en ook niet bij fuiven in 'ingedeelde inrichtingen'. In dat geval wordt het sluitingsuur bepaald door de milieuvergunning. Staat daar niets in, dan moet de zaal gesloten zijn tussen 3u en 7u
- los daarvan kan ook een uitbater in zijn contract een sluitingsuur opleggen

fuiven

Sabam en billijke vergoeding

Sabam

- als je op een fuif een beschermd nummer speelt, moet je 10dagen vooraf toelating vragen bij Sabam
- In de meeste gevallen is dit een forfait in functie van de grootte van de zaal en de gevraagde inkomrijzen. Ook als je geen inkomprijs vraagt of enkel leden zijn toegelaten, moet je auteursrechten betalen
- vraag informatie bij de gemeentelijke jeugdendienst

Billijke vergoeding

- wie in het openbaar muziek draait, moet een 'billijke vergoeding' betalen aan de 'uitvoerende kunstenaars en producenten'
- behalve als de fuif plaatsvindt in een zaal waarvoor de uitbater reeds een jaarlijks forfait heeft betaald. Die heeft de keuze uit een forfait 'drank' (alle activiteiten maar zonder dans) of een forfait 'dans' (alle activiteiten, dans inbegrepen)
- als de uitbater geen jaarlijks forfait heeft betaald of als de fuif doorgaat in een tent of in openlucht, dan moet de organisator een billijke vergoeding betalen, afhankelijk van de oppervlakte van de zaal of het terrein
- vraag informatie bij de gemeentelijke jeugdendienst

Security

- de organisator moet de veiligheid van bezoekers waarborgen
- je moet kunnen aantonen dat je qua voorbereiding alles hebt gedaan om problemen te voorkomen
- de verantwoordelijke moet aanwezig zijn en beschikbaar voor de politie bij een eventuele tussenkomst
- als het fout loopt, mag je niet passief toezien

fuiven

- de gemeente mag niet opleggen dat je een bewakingsdienst moet inzetten
- maar als je een bewakingsfirma inhuurt, dan moet je dit melden aan de burgemeester (die kan weigeren)
- je kan ook beroep doen op eigen vrijwilligers. Vrijwilligers zijn wat dit betreft 'verantwoordelijken, medewerkers of leden van de vereniging'. Bij een jeugdorganisatie kunnen dit dus ook ouders zijn. Hun namen moet je doorgegeven aan de burgemeester (die kan bepaalde personen weigeren)
- de vrijwilligers moeten vrij zijn van bepaalde veroordelingen, onderdaan zijn van een lidstaat van de Europese Unie, geen wapenhandelaar of privédetective van beroep zijn, sinds vijf jaar geen lid geweest zijn van een politiedienst en minstens 18 jaar zijn (de verantwoordelijke moet minstens 21 jaar zijn)
- niet-professionelen die niets met de vereniging te maken hebben (een hondenclub, een karateclub enz.) mag je niet inschakelen voor de security
- zo'n vrijwilliger-bewaker heeft geen bijzondere bevoegdheid. In bepaalde gevallen en onder strikte voorwaarden kan hij bezoekers onderwerpen aan een oppervlakkige controle van kledij en handbagage. Systematische controles (van alle bezoekers) zijn verboden. Bewakers mogen geen geweld gebruiken, niet fouilleren, geen controle uitvoeren op de openbare weg of geen controle doen naar drugs

Verzekeringen

Brandverzekering

- informeer bij de zaaluitbater of hij een brandverzekeringpolis heeft
- als in het contract met de zaaluitbater vermeld staat dat de eigenaar 'afstand doet van verhaal' ten aanzien van de

fuiven

inrichters en als de verzekeringsmaatschappij in haar contract met de zaaluitbater ook 'afstand doet van verhaal' bij verhuur, dan hoef je zelf geen verzekering meer af te sluiten

Objectieve aansprakelijkheid brand en ontploffing

- de zaaluitbater moet verzekerd zijn tegen lichamelijke en stoffelijke schade ten gevolge van brand en ontploffing

Verzekering burgerlijke aansprakelijkheid (BA)

- als er schade ontstaat door een fout in de organisatie, dan kan men de organisator daarvoor aansprakelijk stellen. In dat geval heb je dus zeer veel baat bij zo'n BA-verzekering
- als de vereniging zo'n verzekering heeft, moet je checken of 'fuiven' gedekt worden. Indien niet, kan je de polis laten uitbreiden

Aanvullende verzekeringen

- verzekering contractuele aansprakelijkheid voor schade aan toevertrouwde goederen (zaal die je huurt of leent is een 'toevertrouwd goed'), behalve in geval van vandalisme
- verzekering 'alle risico's' dekt risico's als vandalisme en diefstal (zowel voor materiaal dat eigendom is, als materiaal dat gehuurd is)
- ongevallenverzekering voor medewerkers (b.v. tijdens opbouw en afbouw)

Promotie

Panelen

- soms moet je een bouwvergunning hebben om panelen langs de weg te plaatsen. Vraag toestemming bij de gemeente

fuiven

Affiches

- je kan affiches plakken op openbare plaatsen waar de gemeente dit toestaat (zie: gemeentelijk politiereglement)
- je kan affiches plakken op private plaatsen met schriftelijke toestemming van de eigenaar
- in principe moet je zegeltaks betalen voor het aanplakken van affiches, maar er zijn uitzonderingen
 - organisaties met een liefdadig karakter moeten geen zegel plakken. Je moet wel vermelden: 'Vrij van zegel, art. 198, 7e Wetboek der taksen'. Als de affiche ook publiciteit bevat van een commerciële sponsor is die ook vrij van zegelrecht zolang het hoofdonderwerp van de affiche het aankondigen van de activiteit is
 - vrijstelling voor affiches < 15 decimeter² (A3 is dus vrijgesteld)
 - van 15 dm² tot 1 m² (b.v. A2): prijs €0.1 per affiche, te betalen door middel van zegels (postkantoor) of via het loket van het Ontvangstkantoor der Domeinen en Penale Boeten.
 - 1 m²: prijs €0.5 per affiche, te betalen door middel van zegels (postkantoor) of via het loket van het Ontvangstkantoor der Domeinen en Penale Boeten
- als je zegeltaks moet betalen, kan je dit regelen via de drukker van de affiches of door aangifte bij het belastingskantoor in de regio (Ministerie van Financiën-Domeinen en Penale Boeten). Het belastingskantoor bezorgt je een nummer dat je op de affiche kan drukken

fuiven

- verantwoordelijke uitgever en organisator: naast de naam van de organiserende vereniging moet je ook de naam en het volledig adres vermelden van de verantwoordelijke uitgever van de affiche. Deze persoon moet meerderjarig zijn en in België wonen

Folders en flyers

- je moet de verantwoordelijke uitgever vermelden (zie hiervoor)
- je moet 'verboden op de openbare weg te werpen' vermelden

Adressen, folders, websites

Fuifpunt

Een aantal landelijke jeugdwerkorganisaties, het Steunpunt Jeugd en de Vereniging Vlaamse Jeugddiensten en -consulenten willen met Fuifpunt het fuifgebeuren in Vlaanderen in al zijn facetten ondersteunen. Fuifpunt wil eenduidige, up-to-date informatie verstrekken aan en overleg plegen met de verschillende partijen die bij de organisatie van fuiven betrokken zijn. De website bevat de volledige reglementering voor de organisator, de overheid en de zaaluitbater. Ook vele adressen en links naar websites.

www.fuifpunt.be

Vlaamse Federatie van Jeugthuizen en jongerencentra (VFJ)
Ommeganckstraat 85 – 2018 Antwerpen – 03/226.40.83

info@vfj.be en www.vfj.be

Brochure: Fuifnummers. Draaiboek voor de organisator

fuiven

Jongerengemeenschappen
Kipdorp 30 – 2000 Antwerpen – 03/231.90.17
jgm@jgm.be en www.jgm.be
Brochure: Fuiven moet kunnen

Virus (extra nummer)
Fuiven op A4. Vragen en antwoorden over het fuifbeleid.
Niet meer op papier beschikbaar, maar wel te raadplegen via: www.jnet.be/virus

Sabam
Aarlenstraat 75-77 – 1040 Brussel – 02/286.82.11
www.sabam.be

Billijke vergoeding
Postbus 181 – 9000 Gent – 070/66.00.16
www.bvergoed.be

JIP

En dan is er ook nog het JIP!

Wil je meer uitleg over dit thema? Wil je één van de vermelde websites of folders bekijken? Loop dan binnen in het JIP of jongereninformatiepunt. Je kan er terecht met vragen of problemen in verband met wonen, werk, seks, relaties, sport, jeugdverenigingen, vorming, drugs, geld, cultuur, toerisme, mobiliteit, gezondheid, onderwijs, geweld enz.

In een JIP kan je zelf informatie opzoeken, maar je bent er ook welkom voor een gesprek. Als je wil, zoekt de JIP-medewerker mee naar een antwoord op je vraag of een oplossing voor jouw probleem. Heb je verder advies, hulp of begeleiding nodig, dan word je doorverwezen naar een persoon of dienst die je verder kan helpen.

Voor het adres en het telefoonnummer van een JIP in de buurt: zie www.jips.be.



Voorjaar 2006



Delta vzw - Netwerk van JIPS
Vijverlaan 53 • 2610 Wilrijk • 03/820.95.31 • info@jips.be
www.jips.be